

ДОГОВОР № 19-НЛ
О СОВМЕСТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ВРЕМЕННОГО ТРУДОУСТРОЙСТВА
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ГРАЖДАН В ВОЗРАСТЕ ОТ 14 ДО 18 ЛЕТ
В СВОБОДНОЕ ОТ УЧЕБЫ ВРЕМЯ

г. Елизово

«22» мая 2023 г.

Краевое государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Елизовского района» в лице директора Сурковой Елены Евгеньевны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «**Центр**» с одной стороны,
краевое государственное автономное учреждение «Камчатский центр развития детского отдыха» в лице директора Гончаровой Елены Михайловны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «**Работодатель**», со второй стороны,
и муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Нагорненская средняя школа» в лице директора Рязановой Анны Стаберджановны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «**Учреждение**» с третьей стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

I. Предмет и цели договора

1.1. Предметом настоящего договора является совместная деятельность «**Центра**», «**Работодателя**» и «**Учреждения**» по организации и проведению временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время.

В период временного трудоустройства несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет может оказываться материальная поддержка.

II. Обязанности сторон

2.1. «Центр»:

2.1.1. Информировать несовершеннолетних граждан о работах, носящих временный характер, порядке, сроках их проведения, условиях, режиме и оплате труда в соответствии с требованиями «**Работодателя**»; о размере материальной поддержки, оказываемой в период временного трудоустройства, о порядке расчета размера и условиях выплаты материальной поддержки в период временного трудоустройства.

2.1.2. Осуществляет регистрацию несовершеннолетних граждан, обратившихся за предоставлением государственной услуги временного трудоустройства, производит отбор кандидатов и выдачу направлений (с их согласия) для участия в работах временного характера с учетом состояния здоровья, возрастных, профессиональных и других индивидуальных особенностей, пожеланий к условиям работы временного характера (заработная плата, режим рабочего времени, место расположения), характере труда, требований «**Работодателя**» к исполнению трудовой функции и кандидатуре работника.

Первоочередным правом трудоустройства пользуются несовершеннолетние граждане из числа малообеспеченных и многодетных семей, из семей безработных граждан, дети-сироты и оставшиеся без попечения родителей, воспитанники детских домов, несовершеннолетние граждане, состоящие на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и в органах внутренних дел.

2.1.3. Направляет несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, с их согласия для временного трудоустройства на основании сведений о потребности «**Работодателя**» в работниках с учетом индивидуальных особенностей граждан, пожеланий к условиям работы и требований «**Работодателя**».

2.1.4. Назначает, рассчитывает и осуществляет перечисление материальной поддержки несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, принимающим участие во временном трудоустройстве, в соответствии с действующим

законодательством, Административным регламентом предоставления государственной услуги по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 25 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые, после предоставления «Работодателем» сведений, подтверждающих их участие во временном трудоустройстве.

Выплата материальной поддержки производится за счет средств краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных «Центру» Министерством труда и развития кадрового потенциала Камчатского края на текущий финансовый год.

2.1.5. Подготавливает и направляет «Работодателю» в течение 10 рабочих дней со дня выполнения сторонами договорных обязательств Промежуточный акт о выполнении договорных обязательств по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, в части исполнения обязательств сторонами договора за определенный период времени в отношении конкретного гражданина (конкретных граждан)(настоящий пункт применяется в случае направления для участия во временных работах двух и более граждан).

2.1.6. Подготавливает и направляет «Работодателю» в течение 10 рабочих дней со дня выполнения сторонами договорных обязательств, но не позднее 28 декабря 2023 года Акт о фактическом выполнении договорных обязательств по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, для подписания обеими сторонами настоящего договора.

2.1.7. В случае необходимости «Центр» осуществляет выезд к «Работодателю» для регистрации несовершеннолетних граждан в целях поиска подходящей работы и выдачи направлений на работу.

2.2 «Работодатель»:

2.2.1. Предоставляет сведения о потребности в работниках в письменном виде.

2.2.2. Делает отметки о приеме или об отказе в приеме на работу в выданных «Центром» направлениях для временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время.

2.2.3. Создает (выделяет, предоставляет) по месту нахождения Работодателя **15 (пятнадцать)** рабочих мест по должности **«работник трудового отряда»** и принимает на него в период действия настоящего договора несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в количестве **15 (пятнадцать)** человек на период с **01.06.2023 г. по 30.06.2023 г.**

2.2.4. Принимает несовершеннолетних граждан, направленных «Центром», для участия в работах временного характера, отвечающих нормам действующего законодательства по условиям и режиму труда, предусмотренным для данной категории граждан, при наличии у них медицинского осмотра; у лиц, не достигших 16 – летнего возраста – письменного согласия одного из родителей (попечителей) и разрешения органов опеки и попечительства.

2.2.5. Информировывает несовершеннолетних граждан, согласившихся на трудоустройство, об условиях, режиме работы и оплате труда с учетом особенностей, предусмотренных действующим законодательством РФ для лиц этого возраста.

2.2.6. На период временного трудоустройства заключает с работником *срочный трудовой договор*, в котором определяются место проведения, сроки начала и окончания работ, уровень оплаты труда, условия работы (в соответствии со ст. 57, 291 Трудового кодекса Российской Федерации) с учетом производственных возможностей.

2.2.7. Принимает на работу и увольняет работника в соответствии с действующим трудовым законодательством (ст.289, 292 Трудового Кодекса Российской Федерации); при необходимости оформляет СНИЛС и формирует сведения о трудовой деятельности в соответствии с ч.8 Федерального закона №439 от 16.12.2019г.

2.2.8. Обеспечивает работнику безопасные условия труда и соблюдение требований законодательства об охране труда.

2.2.9. Обеспечивает несовершеннолетних граждан средствами индивидуальной защиты (СИЗ) на основании приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09.12.2014 № 997н «Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением».

2.2.10. Производит оплату труда несовершеннолетнего гражданина, временно принятого на работу, за фактически отработанное время в том же порядке, что и оплату труда работникам организации, но не ниже минимального размера оплаты труда в соответствии с Региональным Соглашением «О минимальной заработной плате в Камчатском крае», действующим на момент трудоустройства.

2.2.11. Предоставляет «Центру» в течении 7 рабочих дней после заключения срочного трудового договора документы, подтверждающие прием несовершеннолетнего гражданина на работу, заверенные надлежащим образом:

- копию или экземпляр приказа (выписку) о приеме на работу;
- копию (экземпляр) срочного трудового договора между «Работодателем» и работником.

2.2.12. Ежемесячно не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет «Центру» следующие документы, подтверждающие участие каждого несовершеннолетнего гражданина во временном трудоустройстве, заверенные надлежащим образом:

- табель (копию, выписку) учета рабочего времени;
- копию документа (справки), подтверждающего временную нетрудоспособность (в случае отсутствия несовершеннолетнего гражданина на рабочем месте по причине болезни).

2.2.13. После увольнения несовершеннолетнего гражданина в течении 7 рабочих дней предоставляет в «Центр» следующие документы, заверенные надлежащим образом:

- копию или экземпляр приказа (выписку) об увольнении (в случае увольнения несовершеннолетнего гражданина);
- табель (копию, выписку) учета рабочего времени;
- копию документа (справки), подтверждающего временную нетрудоспособность (в случае отсутствия несовершеннолетнего гражданина на рабочем месте по причине болезни);
- сведения о фактически начисленных денежных средствах участнику временного трудоустройства за отработанное время.

2.2.14. Осуществляет текущий контроль за выполнением работ в соответствии с утвержденным списком объектов (приложение №1).

2.2.15. По окончании временного трудоустройства подписывает Акт о фактическом выполнении договорных обязательств по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, в течение 5 рабочих дней после его получения, но не позднее 28 декабря 2023 года.

2.3. «Учреждение»

2.3.1. Подготавливает и предоставляет «Работодателю» на согласование список объектов для работы трудовых отрядов согласно форме, установленной Приложением 1 к настоящему договору. Второй экземпляр Приложения 1 к настоящему договору предоставляет «Центру».

2.3.2. Формирует и направляет «Работодателю» и «Центру» список несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет на временные рабочие места согласно форме, установленной Приложением 2 к настоящему договору.

2.3.3. Формирует и направляет «Работодателю» не позднее 15 числа месяца предшествующего месяцу трудоустройства несовершеннолетних граждан полный пакет документов на подростков в возрасте от 14 до 18 лет для оформления их на временные рабочие места.

2.3.4. Направляет в «Центр» несовершеннолетних граждан, желающих принять участие в работах временного характера, или сообщает «Центру» о необходимости выезда к «Работодателю» для регистрации в целях поиска подходящей работы и выдачи направлений.

2.3.5. При необходимости обеспечивает несовершеннолетних граждан мешками для мусора и решает вопрос об организации вывоза мусора грузовым транспортом.

2.3.6. При необходимости организует доставку несовершеннолетних граждан до места выполнения работ и обратно.

III. Порядок финансирования временного трудоустройства

3.1. Затраты «Работодателя» на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, складываются из следующего: затраты на выплату заработной платы гражданину-участнику временного трудоустройства, страховых взносов в государственные внебюджетные фонды и других расходов.

3.2. Затраты «Центра» на выплату материальной поддержки несовершеннолетним гражданам в период их участия во временном трудоустройстве складываются исходя из следующего расчета:

№ п/п	Наименование профессии	Величина материальной поддержки на 1 чел. в месяц, руб.	Период участия	Итого затраты краевого бюджета, руб. (гр.3*гр.4)
1	2	3	4	5
1	Работник трудового отряда	2 295,00	01.06.2023-30.06.2023	34 425,00
			Итого	34 425,00

IV. Ответственность сторон

4.1. Каждая из сторон берет на себя расходы по выполнению своих обязательств, если не будет согласован иной порядок.

4.2. Каждая из сторон берет на себя ответственность по выполнению обязательств.

4.3. В случае невыполнения условий договора стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

4.4. Стороны следят за ходом выполнения настоящего договора и принимают меры по устранению выявленных недостатков.

V. Срок действия договора

5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до выполнения сторонами договорных обязательств, но не позднее 28 декабря 2023 года.

5.2. В случае досрочного расторжения договора стороны обязаны не менее чем за 10 дней поставить в известность другую сторону о своем решении.

5.3. Настоящий договор составлен в трех подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, и хранится по одному у каждой из сторон.

VI. Прочие условия

6.1. Настоящий договор может быть изменен или дополнен по взаимному согласию сторон путем оформления и подписания дополнительных соглашений.

6.2. Каждая из сторон берет на себя ответственность по выполнению обязательств.

6.3. Все споры и разногласия в период действия договора разрешаются в установленном действующим законодательством порядке.

6.4. В случае фактического изменения срока участия несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время во временном трудоустройстве, указанного в п.п. 2.2.3. п. 2.2., п. 3.2. настоящего договора, «Центр» и «Работодатель» договорились составить соответствующее дополнительное соглашение к настоящему договору.

VII. Подписи и юридические адреса сторон

«Центр»

Краевое государственное
казенное учреждение
«Центр занятости населения
Елизовского района»

Адрес: 684000 Камчатский
край,
г. Елизово, ул. В. Кручины, 10
ИНН 4105014791/КПП
410501001
Наименование получателя:
МИНФИН КАМЧАТСКОГО
КРАЯ (КГКУ ЦЗН
ЕЛИЗОВСКОГО РАЙОНА
л/с 03382001430)
Банк получателя:
ОТДЕЛЕНИЕ
ПЕТРОПАВЛОВСК-
КАМЧАТСКИЙ БАНКА
РОССИИ/УФК по
Камчатскому краю г.
Петропавловск-Камчатский
Единый казначейский счет
(аналогично кор/с):
40102810945370000031
казначейский счет
(аналогично р/с):
032216433000000038800
БИК 013002402
Телефон: 8(41531) 6-18-34

«Работодатель»

Краевое государственное
автономное учреждение
«Камчатский центр
развития детского отдыха»

Адрес: 683000 Камчатский
край, г.Петропавловск-
Камчатский, пр. Карла
Маркса,7.
Управление Федерального
Казначейства по
Камчатскому
краю (КГКУ «Камчатский
центр реализации
молодежных
программ»)
л/с 21386Z40570/ Отделение
Петропавловск-Камчатский
г. Петропавловск-Камчатский
р/счет
40201810900000000001
ИНН 4101089429
КПП 410101001 БИК
043002001
ОГРН 1034100640617
Телефон: 8(4152) 42-39-70

«Учреждение»

Муниципальное
бюджетное
общеобразовательное
учреждение
«Нагорненская средняя
школа»

Адрес: 684014 Камчатский
край, Елизовский район,
п.Нагорный,
ул. Первомайская, д,24
Управление Федерального
Казначейства по
Камчатскому краю (МБОУ
«Нагорненская СШ»
БИК 043002001
ИНН 4105015403
КПП 410501001
ОГРН 1024101218118
р/с 40204810700000000046
Телефон:8(41531)3-52-92



Директор
Е.Е. Суркова
М.П.

Директор

Е.М. Гончарова
(подпись)
М.П.

Директор

А.С. Рязанова
(подпись)
М.П.